

## **REGLEMENT FOR LEDER FOR NARKOTIKABEKJEMPELSE (MD-NAC)**

Godkjent av Guvernørrådet 22. februar 1997.  
Siste endring er gjort i mai 2011

### **§ 1 Hjemmel**

I henhold til «Lov for MD 104», kapittel IX, § 17, punkt 4, skal det velges en leder for narkotikabekjempelse for MD 104, heretter benevnt som MD-NAC.

### **§ 2 Valg. Funksjonstid. Organisasjon**

1. MD-NAC velges av Riksmøtet etter innstilling fra multippeldistriktets valgkomité.  
Funksjonstiden er 2 år og løper fra 1. juli det året valget har funnet sted til 30. juni to år etter valget.
2. MD-NAC kan ikke gjenvelges mer enn én gang.
3. Som MD-NAC bør fortrinnsvis velges et medlem som tidligere har tjenestegjort som distriktsguvernør eller leder for narkotikabekjempelse på distriktsplan (NAC).
4. MD-NAC er administrativt ansvarlig overfor Guvernørrådet med guvernørrådets leder som sin nærmeste overordnede.

MD-NAC er medlem av den faste «Komiteen for ungdomsarbeid»

MD-NAC har et nært samarbeid med distriktsguvernørene, distriktenes ledere for narkotikabekjempelse og sekretariatet.

5. MD-NAC avgir en skriftlig rapport over narkotika-arbeidets status til guvernørrådets møter.  
Likeledes skal MD-NAC straks etter lionsårets utløp lage en årsrapport, som skal kunne benyttes i forbindelse med multippeldistriktets årsmelding for kommende riksmøte.

### **§ 3 Arbeidsoppgaver**

1. Arbeidet skal tilrettelegges innenfor multippeldistriktets strategi for narkotika-arbeidet, slik det fremgår av «Policy-dokument nr. 3: Narkotika-arbeidet», godkjent av Guvernørrådet 17. februar 1990.

MD-NAC skal lede og koordinere multippeldistriktets arbeid i kampen mot narkotika.

2. Lions i Norge har som målsetting for sitt narkotika-arbeid å skape en generell

holdning mot narkotika, med et stoffritt samfunn som det store fremtidsmål.

Det er MD-NAC's ansvar at denne målsettingen blir oppfylt.

3. MD-NAC skal gjennomføre de planer som ligger i langtidsplanen for MD 104 og vedtak gjort av Riksmøtet eller Guvernørrådet.
4. MD-NAC skal i god tid før lionsårets begynnelse arrangere et møte med distriktenes NAC'er for å utarbeide et program for neste års narkotikabekjempelse.  
Det ferdige programmet legges frem for behandling på guvernørrådets første møte i lionsåret.
5. MD-NAC skal avgi uttalelse i saker som skal behandles i guvernørrådsmøtet, og som vedrører arbeidet i kampen mot narkotika.
6. MD-NAC skal være fagsjef for MD 104 i Aids-spørsmål når multippeldistriktet har dette i sitt program.

#### **§ 4 Møter**

1. MD-NAC skal møte på riksmøtet og i guvernørrådets møter når «Komiteen for ungdomsarbeid» bestemmer det.
2. MD-NAC kan - etter guvernørrådets godkjennelse eller i samråd med guvernørrådets leder - delta på møter/aktiviteter i og utenfor Norge.

#### **§ 5 Økonomi**

1. All virksomhet som MD-NAC er ansvarlig for, herunder egen reisevirksomhet, skal dekkes innenfor rammen av det budsjett som er vedtatt av Riksmøtet for «Komiteen for ungdomsarbeid».
2. MD-NAC har i samarbeid med «Komiteen for ungdomsarbeid» disposisjonsrett for budsjettet i overensstemmelse med MD 104's lover og arbeidsordning og riksmøtets vedtak.  
Utover dette kan ikke MD-NAC foreta disposisjoner som binder MD 104 uten at dette på forhånd er godkjent av guvernørrådet.
3. MD-NAC tilkommer godtgjørelse i henhold til det regulativ Riksmøtet har vedtatt for møter i guvernørrådet og andre godkjente møter.
4. MD-NAC fremmer hvert år forslag til budsjett for sitt virksomhetsområde. Dette bearbeides i «Komiteen for ungdomsarbeid», som sender komiteens samlede budsjett til budsjettkomiteen innen fastsatt tid.
5. Når det på multippeldistriktsplan er opprettet egne aktivitetskonti som vedrører

arbeidet i kampen mot narkotika, gjelder følgende

### 5.1 Retningslinjer ved søknad om støtte:

- \* Søknad fra klubb på godkjent skjema sendes administrasjonen med kopi til gjeldende DG.
- \* Søknader opp til og med kr. 20.000,- avgjøres av administrasjonen.
- \* Søknad mellom kr. 20.000,- og kr. 100.000,- avgjøres av Arbeidsutvalget etter uttalelse fra fagsjef.
- \* Søknader over kr. 100.000,- avgjøres av Guvernørrådet etter uttalelse fra fagsjef og behandling i Arbeidsutvalg.
- \* 50 % refusjon på kostnader opp til kr. 30.000,-.
- \* 25 % refusjon på kostnader over kr. 30.000,-.
- \* Søknader under kr. 5000,- behandles ikke.
- \* Tildeling skjer 2 ganger per år. Dette gjøres i forbindelse med guvernørrådsmøte i november og mai.

Søknad skal sendes i forkant av aktivitet.

Godkjente søknader utbetales etter mottak av kvitteringer / kopier av utbetalingsbilag for omsøkte kostnader.

(GRM aug. 2010)

Refusjon til "Det er mitt valg" begrenses til 75 % av netto inntekt av Lions tulipanaksjon.

(GRM mai 2011)

### 5.2 Kriterier for tildeling av midler fra Lions Tulipanfond (“Fond for rusforebyggende ungdomsarbeid”)

<b>Eksempel på hva som refunderes</b>	<b>Eksempel på hva som IKKE refunderes</b>
Kurs i DMV 1,2,3,4 og for barnehagene refunderes automatisk etter regler fastsat av GR. Klubbene trenger ikke sende søknad.	Lønn til fritidsledere eller lønnede ledere av større prosjekter i kommunal / fylkeskommunal regi.
Rusfrie arrangementer for ungdom i Lions regi, der Lions er med-arrangør, eller der Lions blir markedsført.	Utgifter til lokalleie.
ANT-møte (alkohol-narkotika-tobakk) for foeldre og elever der Lions er arrangør.	Verdien av en dugnad.
Dokumenterte reiseutgifter og kostgodtgjørelse til foredragsholder.	Skattepliktige / oppgavepliktige honorarer.
Innkjøp av T-skjorter og drakter med "Nei til narkotika".	Materialutgifter / arbeidspenger ved byggearbeider / bygningsmessig vedlikehold.
Utgifter til motivprodukter med tulipanmotivet, som markedsføres av MD eller av klubber med slik godkjennelse.	Bespising ved Lionsarrangementer utover kr. 3000,-.
Utgifter til skilt og plakater på idrettsplasser og –haller.	Utgifter til gjennomføring av arrangementer i forbindelse med tegnekonkurransen ???
Dokumenterte utgifter til anskaffelse av hunder til Politiet, Fengselsvesen og Tollvesen. Må godkjennes av Direktoratet.	
Utgifter til utstyr som er nødvendig for drift av rusfri ungdomsklubb kan vurderes.	

6. Ved innkjøp av motivprodukter og lignende som klubbene kan kjøpe gjennom MD 104, skal MD-NAC på forhånd orientere guvernørrådet om størrelsen på innkjøpet.

Guvernørrådets arbeidsutvalg godkjenner størrelsen på innkjøpet og fastsetter prisen som klubbene skal betale for produktene, etter forslag fra MD-NAC i samarbeid med sekretariatet.

## **§ 6 Gyldighet og endringer**

Dette reglementet gjelder fra den tid Guvernørrådet bestemmer og kan kun endres med Guvernørrådets godkjenning.

**\* \* \***