



***Seminar for klubbsekretærer  
Lions-året 2013 – 2014***

***VELKOMMEN TIL***

***SEMINAR  
FOR  
SEKRETÆRER***



***Jorun S. Waaden – sekretær  
jswaa@online.no***

***LC Lørenskog / Fjellhamar  
Stiftet i 1995, 35 kvinnelige medl.***

***Chartermedlem***

- President to ganger (dvs. 6 år i styret)***
- Første år som sekretær***
- Distriktssekretær i 104J***



- **Lionsarbeid skal være meningsfylt fritid**
- **Lionsarbeid skal være lystbetont**
- **Lionsarbeid er frivillig**
- **Du har påtatt deg et verv i Lions og det betyr ansvar.**
- **Det er ditt ansvar å gjøre dine år som sekretær til noe positivt for deg og din klubb.**



# **Sekretærens arenaer**

**Styremøter**

**Medlemsmøter**

**Sonemøter, Distriktsmøtet**

**og evt. Riksmøtet**



**Sjekke klubbens  
innkommende mail/post**

**Videresende mail/post til  
rette person**



## ***Sekretærens oppgaver på styremøtet***

- **Presentere saker / søknader på styremøtet**
- **Besvare henvendelser**
- **Ivareta korrespondansearkiv**
- **Skrive referat**
- **Sende godkjent referat fra medlemsmøte til PR-/aviskomite**



## ***Sekretærens oppgaver på klubbmøtet***

- **Innkalling til medlemsmøte**
- **(Brevark, referatmal, fremmøteliste:  
[lions.no/medlemssenter/opplæring/klubb/maler](https://lions.no/medlemssenter/opplæring/klubb/maler))**
- **Opprop**
- **Føre oversikt over fremmøte og fravær**
- **100 pst. fremmøte – 100 pst. mål**
- **Skrive møtereferat**



## ***Vedlikehold av medlemsdata***

- **Medlemsregister – [www.lions.no](http://www.lions.no)**
- **Medlemssenter - medlemsregister**
- **Logg inn: Internasjonalt medlemsnummer + passord**
  
- **Ajournføre egne data – min klubb**
- **Nytt klubbstyre + K-er (per 1. juli hvert år)**
- **Nytt medlem**
- **Søk av medlem (endringer, utmeldelse)**
- **Medlemslister**





# **Arkiv medlemsdata**

**Eget skjema pr. medlem med alle personlige data og en historikk over alle verv gjennom hele medlemstiden.**

**Korrekte medlemslister til enhver tid på nettet.**



- **Klubbsekretærens håndbøker**
- **Klubbregister**
- **Matrikkel**
- **De internasjonale lover**
- **Distrikts- og multippel-distrikts lov og arbeidsordning**
- **Klubbens egne lover og arbeidsordning**



***Lykke til med dine viktige  
oppgaver som sekretær i  
Lionsklubben!***